



**Od 25 maja 2018 roku ma zastosowanie ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). W związku z tym informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Piaseczyński, adres siedziby:  
Starostwo Powiatowe w Piasecznie, 05-500 Piaseczno, ul. Chyliczkowska 14.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest **Pan Damian Proksza**, Zastępcą Inspektora Ochrony Danych – **Pan Mariusz Wawrzeń**, adres siedziby: Starostwo Powiatowe w Piasecznie, 05-500 Piaseczno, ul. Chyliczkowska 14, tel. 22 756 61 64 (w.164), adres e-mail: [ochronadanych@piaseczno.pl](mailto:ochronadanych@piaseczno.pl)
3. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana w Starostwie Powiatowym w Piasecznie, które widnieją na formularzu są niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, polegające na udzieleniu odpowiedzi Pani/Panu w jednym lub większej liczbie określonych celów na podstawie ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r., ustawy Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r., ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych z dnia 3 lutego 1995 r., ustawy o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych z dnia 29 czerwca 1963 r. oraz innych polegających na wydaniu:
  - wypisu i/lub wrysu z ewidencji gruntów i budynków;
  - kopii mapy zasadniczej/ewidencyjnej;
  - kopii materiałów z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
  - zaświadczenia o powiązaniu działek;
  - zmian danych ewidencji gruntów i budynków;
  - zaświadczenia dla posiadacza gruntu;
  - danych z rejestru cen nieruchomości;
  - decyzji o zezwolenie na wyłączenie gruntów z produkcji rolnej;
  - innych decyzji i/lub postanowień w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych;
  - dokumentacji narady koordynacyjnej;
  - uprawnień i ustaleniu udziału we Wspólnocie Gruntowej wsi;
  - udzieleniu odpowiedzi na pisma;
  - innych.
4. Dane Pani/Pana nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane przechowywane będą jedynie w czasie niezbędnym do ich przetwarzania, z respektowaniem wszelkich praw osób fizycznych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 z późn. zm.).
6. Informuję, że przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, to przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym obecnie jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do udzielania odpowiedzi na złożone przez Panią/Pana pismo.
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie Stosowane wobec nich profilowanie, o którym mowa art. 22 RODO.